

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Харківський соціально-економічний фаховий коледж

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

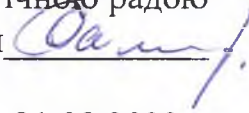
Галузі знань 23 Соціальна робота

Спеціальністю 231 Соціальна робота

Кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

Голова педагогічної ради 

Протокол № 1 від 31.08.2023р.

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2023р.

Директор ХДСЕК  О.А. Галкіна

(наказ № 25-а від 31.08.2023р.)



Харків 2023 р.

1. Преамбула

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні компетентності, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів у галузі знань 23 «Соціальна робота» спеціальності «Соціальна робота».

Освітньо-професійна програма заснована на компетентністному підході підготовки фахових молодших бакалаврів у галузі знань 23 «Соціальна робота» спеціальності 231 «Соціальна робота».

Розроблено робочою групою у складі:

Конишева А.І. – голова циклової комісії з підготовки фахових молодших бакалаврів з соціальної роботи, викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач дисциплін з соціальної роботи.

Василенко О.Г. - викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач дисциплін з соціальної роботи.

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота

Програма погоджена та схвалена на засіданні циклової комісії з підготовки фахових молодших бакалаврів з соціальної роботи (протокол № 1 від 30.08.2023р.).

2. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 231 «Соціальна робота»

| 1. Загальна характеристика | |
|--|--|
| Повна назва закладу фахової передвищої освіти | Харківський соціально-економічний фаховий коледж |
| Освітньо-професійний ступінь | Фаховий молодший бакалавр |
| Галузь знань | 23 Соціальна робота |
| Спеціальність | 231 Соціальна робота |
| Форми здобуття освіти | 1) інституційна (денна, заочна, дистанційна); 2) індивідуальна. |
| Освітня кваліфікація | Фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи |
| Кваліфікація в дипломі | Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Соціальна робота Освітньо-професійна програма «Соціальна робота» |
| Опис предметної області | <p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікаційні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері.</p> |
| Академічні права випускників | Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. |

| | |
|--|--|
| | Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти |
| Працевлаштування випускників | Може працювати у соціальній сфері |
| 2.Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня фахової передвищої освіти | |
| Обсяг освітньої програми у ЄКТС | Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі профільної або базової загальної середньої освіти 120 кредитів ЄКТС. На основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених даною ОПП. |
| 3. Перелік компетентностей випускника | |
| Інтегральна компетентність | Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальної роботи, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях. |
| Загальні компетентності | ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 8. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. |

| | |
|---|--|
| Спеціальні компетентності | <p>СК 1. Розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямів (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного).</p> <p>СК 2. Розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення.</p> <p>СК 3. Здатність вести документацію під час виявлення потенційних отримувачів соціальних послуг.</p> <p>СК 4. Здатність до розуміння соціально-психологічних явищ, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості.</p> <p>СК 5. Здатність до виявлення, соціального інспектування і оцінювання потреб вразливих категорій громадян, у тому числі які опинилися в складних життєвих обставинах.</p> <p>СК 6. Розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб.</p> <p>СК 7. Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи.</p> <p>СК 8. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати сучасні технології та методи професійної діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад.</p> <p>СК 11. Здатність оцінювати результати та якість у сфері професійної діяльності.</p> <p>СК 12. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.</p> |
| 4. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання | |
| РН 1 | Розуміти та аналізувати принципи формування державної соціальної політики у контексті професійної соціальної роботи, володіти сучасними технологіями інноваційної діяльності у сфері професійної соціальної роботи, застосовувати соціологічно-, психологічно- та комплексно-орієнтовані моделі соціальної роботи. |
| РН 2 | Використовувати навички комплексного застосування методів, технологій, теоретико-практичних моделей соціальної роботи у різних сферах життєдіяльності отримувачів соціальних послуг. |
| РН 3 | Допомагати персоналу ефективно виконувати зазначені у посадових інструкціях завдання відповідно до стандартів соціальної роботи через підтримку, управління та навчання, проводити оцінювання потреб клієнтів, якості та ефективності соціальних послуг. |
| РН 4 | Модифікувати, удосконалювати та запроваджувати нові види соціальних послуг відповідно до індивідуальних та |

| | |
|--|---|
| | суспільних потреб. |
| PH 5 | Працювати в умовах загальних соціальних та професійних ризиків. |
| PH 6 | Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. |
| PH 7 | Доводити інформацію про соціальні проблеми до громадськості, органів законодавчої і виконавчої влади через різні канали зв'язку. |
| PH 8 | Мотивувати отримувачів соціальних послуг зі спільною проблемою до організації в громадські об'єднання, групи самопомоги. |
| PH 9 | Демонструвати розуміння закономірностей та особливостей розвитку і функціонування соціальних явищ в контексті професійних завдань. |
| PH 10 | Пропонувати власні способи вирішення соціальних завдань і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання. |
| PH 11 | Демонструвати відповідальне ставлення до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку. |
| PH 12 | Розробляти та реалізовувати індивідуальні та групові програми соціально-педагогічної корекції та програми індивідуальної та групової реабілітації. |
| PH 13 | Організовувати та здійснювати проектно-прогнозувальну та моніторингову діяльність, професійно аналізувати соціальні ситуації, процеси і явища за допомогою якісної і кількісної методології, працювати з різними джерелами наукової інформації, володіти інформаційно-комунікативними технологіями. |
| PH 14 | Застосовувати моделі розвитку громад, стандарти соціальних послуг для різних категорій клієнтів, долати дискримінаційні практики та впроваджувати антидискримінаційну політику в організаціях, службах та установах. |
| PH 15 | Обирати необхідні технології соціальної роботи як систему прийомів і засобів соціального впливу щодо різних категорій отримувачів соціальних послуг. |
| PH 16 | Приймати самостійні рішення у нестандартних ситуаціях професійної діяльності. |
| PH 17 | Здійснювати посередництво задля поліпшення або відтворення нормальної життєдіяльності отримувачів соціальних послуг. |
| 5. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти | |
| Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти | Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 231 «Соціальна робота» проводиться у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності. Єдиний державний кваліфікаційний іспит за фахом |

| | |
|---|---|
| | <p>завершується видачею документів встановленого зразка з присвоєнням випускнику освітньо-професійного ступеню: фаховий молодший бакалавр; кваліфікації: фаховий молодший бакалавр з соціальної роботи, освітньо-професійна програма «Соціальна робота».</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> |
| <p>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</p> | <p>Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених даною освітньо-професійною програмою і проводиться у формі Державного кваліфікаційного іспиту.</p> <p>Державний комплексний іспит з базової освіти – це комплекс кваліфікаційних завдань, які дозволяють виявити рівень підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, ступінь володіння професійними знаннями та компетентностями, зазначеними в освітньо-професійній програмі.</p> <p>Мета Державного комплексного іспиту – виявлення рівня засвоєння теоретичних знань та розвитку практичних навичок здобувачів фахової передвищої освіти, їх відповідності вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики.</p> <p>Державний кваліфікаційний іспит складається з тестових та ситуаційних завдань, що дає можливість урізноманітнити питання, забезпечити диференційований підхід до використання можливостей здобувачів фахової передвищої освіти. Комплексність завдань виражається в поєднанні теоретичної підготовки, ситуаційних завдань з соціальної роботи з отримувачами соціальних послуг з відтворенням практичних навичок.</p> |

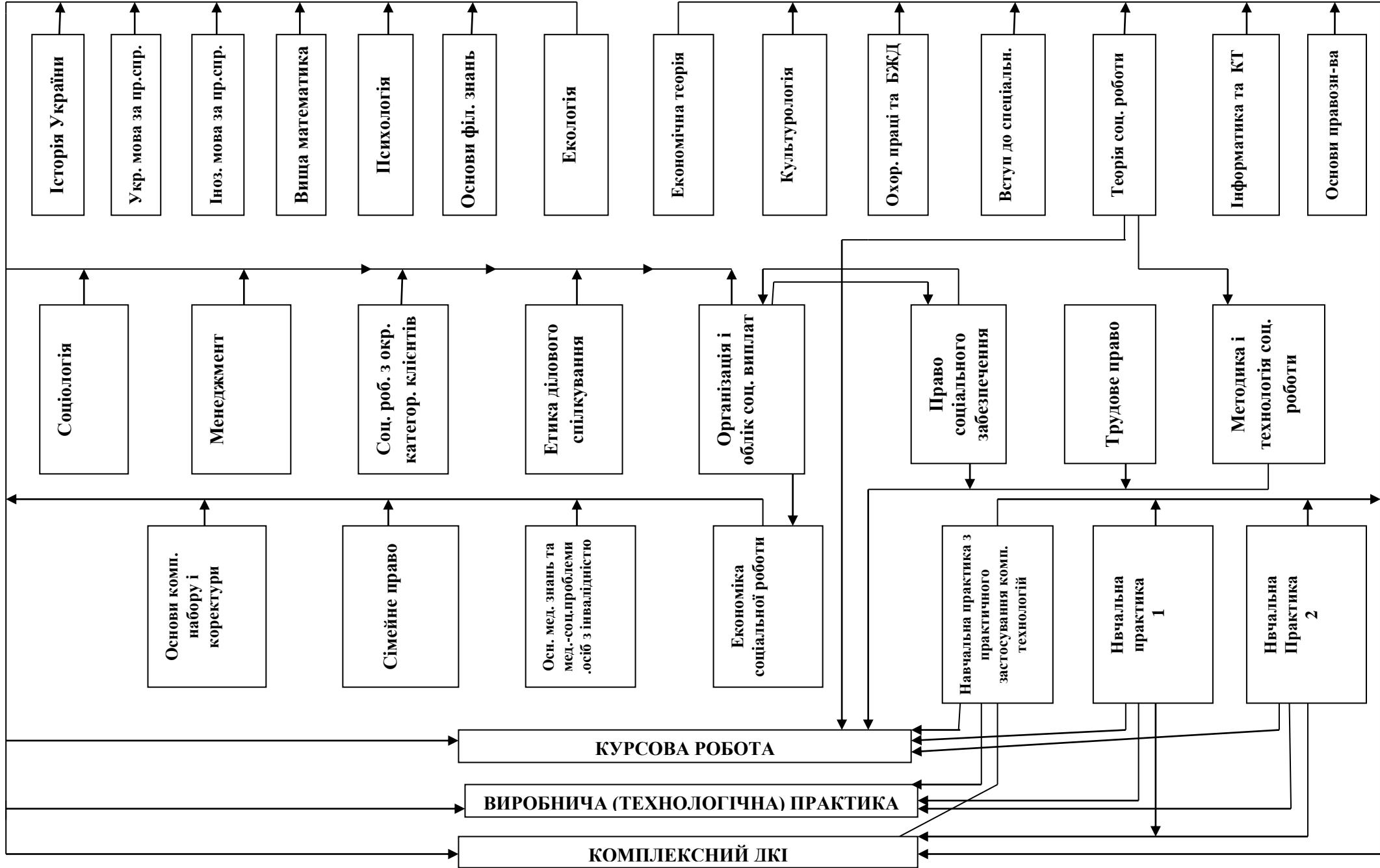
6.Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Дана освітньо-професійна програма передбачає виділення компонент двох видів: обов'язкових дисциплін та дисциплін за вільним вибором здобувача освіти

6.1 Перелік компонент

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестація) | Кількість кредитів | Форма підсумк. контролю |
|-------------------------------------|---|--------------------|-------------------------|
| 1. Обов'язкові компоненти ОП | | | |
| ОК 1 | Історія України | 1,5 | Екзамен |
| ОК 2 | Основи філософських знань | 1,5 | Екзамен |
| ОК 3 | Українська мова за професійним спрямуванням | 3 | Екзамен |
| ОК 4 | Іноземна мова за професійним спрямуванням | 6 | Екзамен |
| ОК 5 | Фізичне виховання | 7,5 | Залік |
| ОК 6 | Вища математика | 3,5 | Екзамен |
| ОК 7 | Інформатика та комп'ютерна техніка | 3,5 | Екзамен |
| ОК 8 | Основи соціальної педагогіки | 2,5 | Залік |
| ОК 9 | Психологія | 3,5 | Екзамен |
| ОК 10 | Теорія соціальної роботи | 6 | Екзамен |
| ОК 11 | Методика і технологія соціальної роботи | 7,5 | Екзамен |
| ОК 12 | Право соціального забезпечення | 3,5 | Екзамен |
| ОК 13 | Основи правознавства | 1,5 | Залік |
| ОК 14 | Організація та облік соціальних виплат | 3,5 | Екзамен |
| ОК 15 | Основи медичних знань та медико-соціальні проблеми осіб з інвалідністю | 3,5 | Залік |
| ОК 16 | Економіка соціальної роботи | 3 | Екзамен |
| ОК 17 | Соціологія | 1,5 | Залік |
| ОК 18 | Соціальна робота з окремими категоріями клієнтів | 5 | Залік |
| ОК 19 | Навчальна практика 1 | 3 | Залік |
| ОК 20 | Навчальна практика 2 | 3 | Залік |
| ОК 21 | Навчальна практика з практичного застосування комп'ютерних технологій | 1,5 | Залік |
| ОК 22 | Технологічна практика в органах соціального захисту населення | 6 | Залік |
| | Іспити | 9 | |
| | Загальний обсяг обов'язкових компонент: | 90 | |
| 2. Вибіркові компоненти ОП | | | |
| ВК 1 | Вступ до спеціальності | 2,5 | Залік |
| ВК 2 | Екологія | 1,5 | Залік |
| ВК 3 | Економічна теорія | 2,5 | Екзамен |
| ВК 4 | Культурологія | 1,5 | Залік |
| ВК 5 | Охорона праці та безпека життєдіяльності | 3 | Залік |
| ВК 6 | Сімейне право | 3,5 | Залік |
| ВК 7 | Трудове право | 4 | Залік |
| ВК 8 | Менеджмент | 3,5 | Залік |
| ВК 9 | Етика ділового спілкування | 3,5 | Залік |
| ВК10 | Основи комп'ютерного набору і коректури | 4,5 | Залік |
| | Загальний обсяг вибірових компонент: | 30 | |
| | ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ: | 120 | |

6.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ



7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Зклади фахової передвищої освіти несуть первинну відповідальність за якість послуг щодо надання фахової передвищої освіти.

У Харківському соціально-економічному фаховому коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти;

2) послідовне дотримання процедур розроблення, здійснення моніторингу процедур та періодичного перегляду освітньо-професійних програм;

3) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

4) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти,

5) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

6) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньо-професійною програмою;

7) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

8) забезпечення публічної, зрозумілої, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

9) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності;

10) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

11) інших процедур і заходів.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням закладу фахової передвищої освіти оцінюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

8. Вимоги професійних стандартів

| | |
|---|---|
| Повна назва Професійного стандарту, його реквізити та (або) посилання на документ | Професійний стандарт «Соціальний працівник (допоміжний персонал)», затверджений Наказом Мінекономіки № 1149 від 18.06.2020 р. |
| Особливості Стандарту фахової передвищої освіти, пов'язані з наявністю певного Професійного стандарту | Компетентності випускника (інтегральна, загальні та спеціальні), сформульовані у Стандарті фахової передвищої освіти, відповідають компетентностям професійного стандарту |

9. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019.
№ 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>

3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>

5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>

6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>

7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 231 «Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 24.04.2019 №557.
<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/04/25/231-sotsialna-robota-bakalavr.pdf>

8. Стандарт фахової передвищої освіти. Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр. Галузь знань: 23 Соціальна робота. Спеціальність: 231 Соціальна робота. Затв. Наказом Міністерства освіти і науки України від 21.09.2021 р. № 1004.

9. Професійний стандарт «Соціальний працівник (допоміжний персонал)», затверджений Наказом Мінекономіки № 1149 від 18.06.2020 р.

10. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // [URL:http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf).

11. Проект ЄС TUNING (прикладі результатів навчання, компетентностей) –
<http://www.unideusto.org/tuningeu/>
12. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО) –
https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf
13. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) –
<https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/cee970-518f-11e7-a5ca-01aa75ed71a1/language-en>; <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>
14. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) –
http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf

11. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

| | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | БК1 | БК2 | БК3 | БК4 | БК5 | БК6 | БК7 | БК8 | БК9 | БК 10 | | |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|---|---|
| PH1 | | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | + | | + | + | + | | | | | + | | | + | + | | | |
| PH2 | | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | + | | + | + | + | | | | | + | | | + | + | | | |
| PH3 | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | + | + | + | | | | | | | | + | | | | |
| PH4 | | + | | | | | | + | + | | | + | | + | | | + | | | + | + | | | | | | | | | + | + | | | |
| PH5 | | | | | | | | + | + | + | + | + | | | | | | + | | | | + | | + | | | + | + | + | | + | | | |
| PH6 | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | + | |
| PH7 | | | | + | + | | | + | | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | | |
| PH8 | | | | | | | | + | | | + | | | | | | | + | | | | + | | | | | | | | | + | + | | |
| PH9 | + | + | | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | + | |
| PH10 | + | + | | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | + | |
| PH11 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| PH12 | | | | | | | | + | + | | + | + | | | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | | | |
| PH13 | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| PH14 | | | | | | | | + | + | + | + | + | | | | + | + | + | | | | + | | | | | | | | | + | + | | |
| PH15 | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | + | + | | | | + | | | | | | | | | + | | | |
| PH16 | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | + | | | |
| PH17 | | | | | | | | + | + | + | + | | | | | + | + | + | | | | + | | | | | | | | | + | | | |

12.МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

| Результати навчання | Інтегральна компетентність | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|---|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|---|
| | | Загальні компетентності | | | | | | | | Спеціальні (фахові, предметні) компетентності | | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | СК 1 | СК 2 | СК 3 | СК 4 | СК 5 | СК 6 | СК 7 | СК 8 | СК 9 | СК 10 | СК 11 | СК 12 | |
| PH 1 | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | |
| PH 2 | + | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | |
| PH 3 | + | | | | | + | | | | | | | | + | | | + | | | | | |
| PH 4 | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | |
| PH 5 | + | | | | | | | | + | | | | | | | + | | | | | | |
| PH 6 | + | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PH 7 | + | + | | | | | | + | | | + | | | | + | | | | | + | | |
| PH 8 | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | |
| PH 9 | + | | | | | | | | | + | | | + | | | + | | | | | | |
| PH 10 | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | |
| PH 11 | + | | + | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| PH 12 | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | |
| PH 13 | + | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | + | |
| PH 14 | + | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + |
| PH 15 | + | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| PH 16 | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | |
| PH 17 | + | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | + | | |

